

机械工程学院文件

院字〔2020〕18号

关于青年教师业务提高实施办法补充管理规定的文件

(试行)

院属各单位：

为使新入职青年教师尽快熟悉高等学校教学和科研业务，增强工程实践经验，更好地培养合格工程人才，根据《广西大学青年教师业务提高实施办法》（西大教〔2017〕20号），结合我院四个专业的学科特点及我院实际情况制定补充管理规定。

一、适用对象

新毕业并获得学位的博士毕业生或硕士毕业生或者由企业调入没有高校工作经验的年龄在35岁以下的人员或按学校《实施办法》规定的人员。这些教师均应配备指导教师指导教学与科研业务提升。

新毕业并获得学位的博士毕业生或硕士毕业生在入职后三年内均应到企业接受工程实践锻炼和实验室实践训练。

新入职的不具有高校工作经历的青年教师（一般年龄小于35岁）在入职后均应到学院实验室接受实践训练。

二、形式与时间

教学、科研业务提高均应在指导教师的指导下完成，一般时间为博士一年、学士/硕士两年。可根据实际情况延长半年，具有学士

或硕士学位的人员可延长至二年半，博士可延长至一年半。

青年教师到企业挂职锻炼由学院统一安排，一般选择与学院签订有校企协议的企业，签订企业锻炼协议，为青年教师提供一个月到三个月不等的企业锻炼时间。到企业锻炼的时间可以累计，累计时间不少于1个月。

青年教师入职后两年内应自觉经常性下实验室，熟悉所任课程以及课程设计和综合实践所涉及的实验设备和实验项目，亲自动手完成实验项目，并掌握实验报告的撰写方法。

三、教学与科研提升要求

指导教师在确定与青年教师的指导关系后，指导教师应尽快确定培养方案，见附件1。培养方案应包括教学各环节的指导内容以及科研各环节的指导内容。

每学期结束后，被指导的青年教师应向导师提交教学学习/实践总结与科研开展情况总结，导师需签字确认，见附件 2。

青年教师培养期满后，指导教师应对青年教师的指导进行总结，就否达到培养预期要求确定结论，并给出是否需要进一步培养意见，见附件 3。需要进一步培养的，按第一点的要求适当延长。

四、企业锻炼的要求及锻炼期间待遇

1. 青年教师在企业要利用好企业锻炼时间，熟悉具体的业务对象、业务流程，吸收企业技术、管理方面的经验，接受行业的新观念，提高自身能力。

2. 青年教师到企业锻炼，必须遵守企业的有关规定，服从企业的管

理,不能人浮于事,只说不干,必须真正深入企业,参与生产,参与管理,以企业员工的身份要求自己。

3. 青年教师到企业接受锻炼的同时,要利用自身优势及学院的有利条件积极为企业服务。

4. 青年教师到企业挂职锻炼,要带着问题,进行广泛调查研究,发扬不怕苦的精神,完成一门实习课程建设,包括企事业单位简介(含部门职能)、单位资质、企业工装设备仪器介绍(含工作原理与过程)、产品介绍(含工作原理、技术指标、用途等)、研发与工艺流程、单位文化、图片与视频资源、校友情况,将这些材料以 PPT 形式图文并茂地展示出来。锻炼结束,将实习课程建设成果在本教研室(系、部)会议上交流,并按要求上传到课群网站供实习使用。

5. 青年教师到企业挂职锻炼,既是对教师锻炼、提高的好机会,也是对教师的修养、组织纪律观念的考验,锻炼结束,将企业锻炼总结与企业鉴定上交学院作为教师个人档案保存。

6. 企业锻炼的青年教师填写申请(见附件4),由主管人事的领导审批后,与企业签订锻炼协议(见附件5),在约定的时间内在企业锻炼。锻炼结束后,撰写企业锻炼总结,由企业出具鉴定意见,存入教师个人档案(见附件 6)。

7、由学院同意企业锻炼的教师,不影响原有待遇,且学院为企业锻炼的青年教师在解决住宿的情况基础上,提供三次往返路费(不包括补贴)。

五、实验室实践的要求

1. 熟悉实验室制度，并接受安全培训，参加安全考试；
2. 熟悉实验室设备资源，并就所任课程以及课程设计和综合实践课程按实验项目亲自开展实验，掌握实验报告的撰写方法，知晓指导课程设计和综合实践的流程；
3. 在有需求的情况下开发所任课程以及课程设计和综合实践课程的实践项目；
4. 实验室实践结束后，将实践总结上交学院作为教师个人档案保存；
5. 若青年教师参加教师工程应用技术大赛获奖的或自制教学仪器获奖的，可以直接替代实验室实践；
6. 青年教师在实验室实践结束中，填写实验室实践总结（见附件，由实验室负责人出具意见。
7. 若青年教师参加教师工程应用技术大赛获奖的或自制教学仪器获奖的，实验室实践总结内容填写比赛获奖情况。

六、青年教师业务提高经历与结果的使用

青年教师业务提高经历与结果将作为三年聘期考核的一个参考指标，在评先、评优、职称评定、外派学习等方面同等条件下优先推荐。本办法自公布之日起实行，并由党政联系会负责解释。

附件 1：机械工程学院青年教师教学能力和科研能力培养方案

附件 2：教学学习/实践总结与科研开展情况总结（按学期）

附件 3：青年教师培养期满后导师指导总结与进一步培养意见

附件 4：青年教师企业锻炼申请书（不要跨页）

附件 5：青年教师企业锻炼协议

附件 6：青年教师企业锻炼总结与企业鉴定

附表 7：青年教师实验室实践总结与实验室意见

附表 8：机械工程学院青年教师业务提高评价

机械工程学院

2020年 12 月26日

附件 1：机械工程学院青年教师教学能力和科研能力培养方案表

机械工程学院青年教师教学能力和科研能力培养方案表

青年教师姓名		入职时间		学历	
		所属系、教研室		所学专业	
导师姓名		在高校任职时长		职称	
		所属系、教研室		所学专业	
培养起止时间					
培养方案（包括教学各环节的指导以及科研各环节的指导）					
指导教师签字:			青年教师签字:		
学院意见:			主管领导签名（盖章）:		

注：培养方案中对教学的指导包括具体课程及相关的各个环节；对科研的指导包括相关基金和科技项目的申报方式方法、申请书撰写规范等方面的指导。

附件 2: 教学学习/实践总结与科研开展情况总结 (按学期)

学期教学学习/实践总结与科研开展情况总结

青年教师姓名		学历、学位		系 (教研室)	
导师姓名		职称			
教学学习、实践总结					
科研开展情况总结					
意见	指导教师意见： 该同志的总结是否如实反映了现状： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 指导教师签字： 年 月 日				

注：本表正反面打印，一般不超过正反两页。

附件 3: 青年教师培养期满后导师指导总结与进一步培养意见

青年教师培养期满后导师指导总结与进一步培养意见

指导青年教师姓名		学历、学位		系/教研室	
时间	年 月 日 至 年 月 日				
指导总结					
意见	分项： 该同志是否建议独立上讲台： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 该同志是否熟悉了授课的各个环节： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 该同志是否通过了主讲教师资格认定： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 该同志是否可以承担实验、实践课程： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 该同志是否已了解相关的科研政策、科研项目种类： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 该同志是否具备独立从事科研工作的能力： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
	结论：				
	该同志在培养期内是否达到了业务能力提高的预期：				
	<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不合格				
	若不合格，是否仍可以进入下一个培养期： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
	导师签字：				
	年 月 日				

注： 指导总结应从指导内容、效果上撰写。本表一般不超一页。

附件 4：青年教师企业锻炼申请书（不要跨页）

青年教师企业锻炼申请书

填表时间： 年 月 日

姓名		性别		出生年月	
学历/学位		政治面貌		入职时间	
职称		联系电话		所在教研室	
任教专业		拟锻炼时间	年 月 日 — 年 月 日		
所任课程					
挂职企业	企业名称		企业性质		
	业务范围				
	联系人		联系电话		
	地址				
赴企业锻炼内容与计划					
挂职单位意见	负责人(公章): 年 月 日	学院意见	负责人(公章): 年 月 日		

注：此表一式两份，一份申请人留存，一份学院留存。

附件 5：青年教师企业锻炼协议

青年教师赴企业锻炼协议书

甲方：（企业）

乙方：（青年教师）

丙方：机械工程学院

为明确乙方到甲方实践锻炼双方的责任与义务，根据国家有关法律、法规，甲、乙双方在平等自愿的基础上达成共识，签订本协议并共同遵守：

一、总体要求

按广西大学机械工程学院文件《新入职青年教师企业锻炼的实施办法》要求，新入职的青年教师（一般是博士毕业生或硕士毕业生），应完成在企业锻炼至少三个月时间，以便熟悉相关企业的具体业务、生产情况、技术进展情况，以提高青年教师的工程能力，为在高等教育教师岗位上更好地服务于人才培养、科学研究、社会服务奠定良好的基础。

三、企业锻炼期限

从####年##月##日始至####年##月##日止。

四、甲方权利义务

（一）甲方的权利

1、如乙方有以下行为，甲方可随时取消乙方实践资格并解除本协议，不承担违约责任。同时乙方应承担相应责任，甲方保留追索的权利。

- (1) 违犯法律法规或严重违反甲方规章制度的；
- (2) 擅自泄露甲方内部信息、资料，造成甲方损失的；
- (3) 乙方不服从甲方管理，无故提前终止锻炼的；
- (4) 其它由于个人原因造成甲方损失的。

（二）甲方的义务

1、甲方应按照《办法》要求，为乙方提供相应的工作场所和工作条件（如仪器设备、材料、外出工作用车等）。

2、甲方应向乙方明示单位的各项规章制度、保密守则。

3、甲方应为乙方配备实践锻炼指导人员，按锻炼的目的和内容进行必要的安全培训和业务培训，培训合格后方可安排正式进入正式实践。甲方指导人员负责安排岗位、指导工作。

4、甲方应充分提醒乙方在锻炼期间人身安全。

5、甲方应为乙方按学校实践考核要求出具书面实践单位意见。

五、乙方权利义务

（一）乙方的权利

1、如甲方未按约定提供必要的实践锻炼条件，乙方可提前终止实践，不承担违约责任。

2、在本协议履行期内，乙方可说明原因并征得甲方同意的情况下提出终止本协议，并按要求做好交接。

3、实践锻炼期满，乙方可要求甲方按学校实践考核要求出具书面实践鉴定。

（二）乙方的义务

1、遵守国家相关法律、法规和企事业规章制度，恪守职场人员道德、职业操守。

2、乙方在甲方锻炼期间，必须服从甲方安排，遵守甲方的规章制度和劳动、工作、工艺纪律，否则甲方有权终止实践培训。

3、乙方必须参加甲方举办的岗前培训，合格后，按单位规定进入实践锻炼岗位。

4、乙方必须在甲方指定的生产区域内培训，必须在甲方有关人员监护下进行操作，未经甲方有关人员允许，乙方实践人员不得进行任何操作。

5、在实践锻炼期内，乙方如需回校、或因其他公务离开企业，必须事先申请，获得甲方的同意。

6、保守甲方的商业秘密、维护甲方企事业形象和商业信誉。

六、三方责任

若乙方在实践期间发生人身伤害事故，可根据国家相关法律法规，由保险公司和甲乙方承担相应的责任。由于乙方原因，造成甲方人员伤害或设备损害的，由乙和丙方负责并承担相应责任。丙方为乙方锻炼提供相关的目标企业，并负责为乙方锻炼购买相关锻炼期的保险，按学院规定为乙方提供相应的住宿费用和路费。

七、其他

1、本协议未尽事宜，甲乙丙三方可另行达成书面协议，作为本协议的附件，本协议的任何修改，补充及附件均构成本协议不可分割的组成部分，与本协议具有同等效力。如因本协议产生纠纷，甲乙丙三方应友好协商解决，协商不成，提请有权机构仲裁。

2、本协议一式三份，甲乙丙双方各执一份。

3、本协议自企业锻炼期限起始日期生效，锻炼期结束，本协议自然终止。

企业锻炼期限

甲方(盖章)：

乙方 (签字) :

身份证号:

法定代表人（或委托代理人）：

手机号码:

联系人及方式:

####年##月##日

####年##月##日

丙方(盖章):

负责人:

####年##月##日

附件 6：青年教师企业锻炼总结与企业鉴定

机械工程学院青年教师企业锻炼总结与企业鉴定

姓名		性别		出生年月	
学历		学位		政治面貌	
职称		联系电话		所在教研室	
参加工作时间		担任课程			
锻炼企业					
锻炼岗位					
锻炼时间	自 年 月 日至 年 月 日				
教师锻炼个人工作总结 (围绕锻炼期间主要工作、目标实现、收获与不足及今后打算等进行总结，不少于 500 字，可另附页)					
锻炼期满考核意见	企业考核意见	(表述该教师锻炼期间，所从事工作表现、实际能力及综合评价意见)			
		对该教师企业锻炼期间总体表现评价： <input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不合格			
		负责人签名：		(公章)	
				年 月 日	

注：此表一式一份，企业锻炼结束后学院留存。若在几个企业锻炼填写多份。此表正反面打印。

附件 7：青年教师实验室实践总结与实验室意见

机械工程学院青年教师实验室实践总结与学院鉴定

姓名		性别		出生年月	
学历		学位		政治面貌	
职称		联系电话		所在教研室	
参加工作时间		担任课程			
实践时间	自 年 月 日至 年 月 日				
实验室实践个人工作总结					
(围绕实验室实践期间主要工作，包括熟悉了哪些实验设备，做了哪些实验项目、开发了什么实验项目等），实践目标实现情况，收获与不足及今后打算等进行总结，不少于 500 字，可另附页)					
实验室负责人意见	(表述该教师实验室实践期间，所从事工作表现、实际能力及综合评价意见) 对该教师实验室实践期间总体表现评价： <input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不合格 实验室负责人签名： (公章) 年 月 日				

注：此表一式一份，实验室实践结束后学院留存。此表正反面打印。

附表 8：机械工程学院青年教师业务提高评价

机械工程学院青年教师业务提高评价

姓名		性别		出生年月	
学历		学位		政治面貌	
职称		联系电话		所在系、教研室	
培养期					
学院考核评价					
一、政治思想与心理问题					结果
1、该同志不存在政治思想问题					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2、该同志不存在心理问题					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
二、是否了解相关教学管理规定					结果
1、《广西大学课堂管理规定(修订)》					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2、《广西大学普通本科生课程修读、考核及成绩管理办法》					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3、《广西大学本科教学事故认定办法》					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4、《广西大学普通本科毕业生毕业设计(论文)管理规定》及学院相关补充管理规定					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5、《广西大学普通本科生实习管理规定》及学院相关补充管理规定					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6、学院《关于本科学生动手集中实践课程教学工作的规定(试行)》					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7、学院《本科教学学生相关的学习成绩档案管理规范(试行)》					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
8、学院《本科教育教学质量监控与保障体系(试行)》以及三个达成情况评价办法					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
三、指导教师的评价					结果
该同志在培养期内是否达到了业务能力提高的预期(直接来自于导师的意见)					<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不合格
四、实验室实践方面					结果

该同志在实验室实践期间总体表现评价（直接来自于实验室负责人的意见）		<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不合格
五、企业锻炼方面		结果
该教师企业锻炼期间总体表现评价（直接来自于企业的意见）		<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不合格
其他备注	如是否积极参与系、教研室、学院活动以及是否积极完成分配工作等。	
系 / 教研室 考核意见	对该同志业务提高阶段的综合评价： <input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 不合格 若不合格，说明理由： 系 / 教研室主任签字： 年 月 日	
学院 考核意见	是否同意系 / 教研室考核意见： <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 若不同意，原因： 学院负责人签字： 年 月 日	

注：此表正反面打印。